

УТВЕРЖДЕН
приказом государственного бюджетного
учреждения культуры «Сахалинский
областной краеведческий музей»
от "03" августа 2022 г. № 141

ПЛАН
Противодействия коррупции
Государственного бюджетного учреждения культуры
«Сахалинский областной краеведческий музей»
на 2022-2024 годы

№№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	Мониторинг антикоррупционного законодательства Российской Федерации	Постоянно	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений в Учреждении
2	Актуализация локальных нормативных актов учреждения в сфере противодействия коррупции	Постоянно (по мере необходимости)	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений в Учреждении
3	Ознакомление работников с локальными нормативными актами учреждения в сфере противодействия и профилактики коррупции	Постоянно (по мере издания и обновления)	Отдел правового и кадрового обеспечения
4	Осуществление контроля за соблюдением в учреждении законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции	Постоянно	Отдел правового и кадрового обеспечения
5	Оформление стенда с размещением на нем памяток, информации по противодействию и профилактике коррупции в учреждении с целью информирования работников	Постоянно	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений в Учреждении
6	Неукоснительное соблюдение в учреждении норм и правил законодательства Российской Федерации в сфере госзакупок, а также принятие локальных нормативных актов,	Постоянно	Отдел правового и кадрового обеспечения

	регламентирующих работу контрактной службы, целью деятельности которых является в том числе предупреждение действий коррупционной направленности		
7	Осуществление контроля за недопущением составления неофициальной отчетности и поддельных документов в учреждении	Постоянно	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений в Учреждении
8	Предоставление в установленном порядке сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	В установленные законом сроки	Директор учреждения
9	Размещение материалов по противодействию коррупции на официальном сайте учреждения	Постоянно	Отдел информационного обеспечения
10	Осуществление контроля за соблюдением порядка рассмотрения жалоб и обращений граждан поступающих в учреждение, в том числе о фактах коррупционных правонарушений, принятием необходимых мер в целях противодействия и профилактики коррупции	Постоянно	Отдел правового и кадрового обеспечения
11	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников Учреждения о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	По мере поступления	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений в Учреждении
12	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники Учреждения, осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности,	Постоянно	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений в Учреждении

	предусмотренных законодательством Российской Федерации		
13	Осуществление антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов Учреждения, их проектов и иных документов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов и последующего устранения таких факторов.	Постоянно	Отдел правового и кадрового обеспечения
14	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в Учреждении	При необходимости	Директор учреждения